

Lublin, dnia 19 czerwca 2019 r.

LUB-AD.2721.47.2019

## OGŁOSZENIE

dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

Zapytanie ofertowe na kompleksową organizację i obsługę bankietu powitalnego (welcome reception) dla uczestników międzynarodowej konferencji naukowej pt. *Metropolises and Peripheries of CEE Countries: New Challenges for EU, National and Regional Policies*, w dniu 11 września 2019 r. w Lublinie.

### I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie  
ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin  
tel.: 81 533 20 51  
fax: 81 533 27 61  
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl  
<http://lublin.stat.gov.pl>

### II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 30 tys. euro, prowadzone jest zgodnie z:

- 1) art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.),
- 2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 869),
- 3) regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości do 30 000 euro stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia wewnętrznego nr 12 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie z dnia 12 października 2016 r.

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. CPV - 79952000-2 usługi w zakresie organizacji imprez  
CPV - 79954000-6 usługi w zakresie organizacji przyjęć  
CPV - 55320000-0 usługi podawania posiłków  
CPV - 55500000-5 usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków  
CPV - 39522530-1 namioty
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i obsługa bankietu powitalnego

(welcome reception) dla uczestników międzynarodowej konferencji naukowej pt. *Metropolises and Peripheries of CEE Countries: New Challenges for EU, National and Regional Policies*, w dniu 11 września 2019 r. w Lublinie.

3. Pełny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w treści załącznika nr 1 do niniejszego zapytania – *Opis przedmiotu zamówienia*.

### III. Opis warunków, które musi spełnić Wykonawca

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. zapoznać się z treścią Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki;
2. posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co zostanie potwierdzone złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;
3. potwierdzić ww. doświadczenie w postaci wykazu zrealizowania w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch usługi o wartości, co najmniej 20 000,00 złotych brutto każda, polegających na zorganizowaniu imprezy, tj. spotkania, seminarium, konferencji, warsztatów lub targów, gdzie każda wskazana usługa obejmowała w swoim zakresie łącznie:
  - a) co najmniej 100 uczestników imprezy,
  - b) pełną obsługę cateringową dla uczestników imprezy (przynajmniej poczęstunek kawowy lub lunch),
  - c) zapewnienie sprzętu nagłaśniającego, oświetlenia;
4. potwierdzić ww. doświadczenie w postaci wykazu zrealizowania w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednej usługi o wartości, co najmniej 10 000,00 złotych brutto każda, polegającej na zorganizowaniu imprezy kulturalnej, koncertu, spektaklu, instalacji artystycznej, innej imprezy o charakterze kulturalnym, gdzie każda wskazana usługa obejmowała w swoim zakresie łącznie:
  - a) co najmniej 80 uczestników imprezy,
  - b) zapewnienie sprzętu nagłaśniającego, oświetlenia;
5. złożyć ofertę;
6. w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawca zobowiąże się do zawarcia pisemnej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez Wykonawcę w dniu 11 września 2019 r. w Lublinie na dziedzińcu Centrum Kultury zwanym Wirydarzem.

### V. Forma i termin składania ofert

1. Przez Ofertę należy rozumieć składany u zamawiającego Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania wraz z oświadczeniem o zdolności do wykonania zamówieni, wykazem wykonanych podobnych usług, oświadczeniem RODO.
2. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym.

3. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta musi:
  - 1) posiadać datę sporządzenia,
  - 2) być podpisana przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu,
  - 3) posiadać załączony dokument potwierdzający zdolność osoby składającej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.
5. Ofertę można dostarczyć w formie papierowej za pośrednictwem operatora poczty, osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:  
Urząd Statystyczny w Lublinie  
ul. St. Leszczyńskiego 48  
20-068 Lublin  
email: [sekretariatuslub@stat.gov.pl](mailto:sekretariatuslub@stat.gov.pl)  
email: [m.rzepecki@stat.gov.pl](mailto:m.rzepecki@stat.gov.pl)
6. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, oferta:
  - 1) powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem osoby reprezentującej wykonawcę,
  - 2) lub złożona w innej czytelnej formie i podpisana za pomocą podpisu kwalifikowanego.
7. W przypadku dostarczenia oferty pocztą – na opakowaniu powinna się znaleźć informacja, że jest to przesyłka złożona w związku z „postępowaniem LUB-AD.2721.47.2019”.
8. W przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, decyduje data i godzina wpływu przesyłki z ofertą do siedziby Urzędu a nie data stempla pocztowego (nadania).
9. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
11. Oferty nie spełniające wszystkich powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegać dalszej ocenie.

## VI. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta jest najniższa cena – 100%.
2. Ocena końcowa będzie obliczona według wzoru:

$$P = ((\text{cena min.} / \text{cena oferty}) * 100)$$

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

## VII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 15 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać do dnia 26 czerwca 2019 r. do godziny 10:00. w:  
Urzędzie Statystycznym w Lublinie  
ul. St. Leszczyńskiego 48  
20-068 Lublin
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu przez komisję oceny złożonych ofert w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty rozesłanej e-mailem do wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę.

## IX. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający - Urząd Statystyczny w Lublinie z siedzibą przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin - przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Urząd Statystyczny w Lublinie informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin;
- 2) w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Statystyczny w Lublinie, ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin, kontakt pisemny za pomocą poczty elektronicznej - email: IOD\_USLUB@stat.gov.pl;
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Statystycznego w Lublinie oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych („ustawa Pzp”);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak ważnej oferty w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 8) dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,

- 9) administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 10) Urząd Statystyczny w Lublinie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

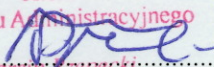
#### X. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, 695255303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl.
2. Po otwarciu ofert korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona za pomocą poczty elektronicznej z użyciem adresów wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym.
3. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po poinformowaniu o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.


#### Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) formularz ofertowy,
- 3) oświadczenie o zdolności do wykonania zamówienia,
- 4) wykaz wykonanych podobnych usług,
- 5) oświadczenie RODO.

#### Sporządził:

Kierownik  
Wydziału Administracyjnego  
  
.....  
Marcin Rzepecki  
(podpis pracownika merytorycznego)

#### Zatwierdził:

DYREKTOR  
  
dr Krzysztof Markowski  
.....  
(podpis i pieczętka Dyrektora US)