

Lublin, dnia 30 marca 2018 r.

LUB-AD.2721.20.2018.5

OGŁOSZENIE

dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

Zapytanie ofertowe na dostawę urządzeń elektronicznych przeznaczonych na nagrody dla uczestników „VII Konkursu Statystyczno-Demograficznego Sigma Kwadrat”. Konkurs organizowany jest wraz z Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej oraz Polskim Towarzystwem Statystycznym. Projekt realizowany jest wraz z Narodowym Bankiem Polskim w ramach programu edukacji ekonomicznej.

I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin
tel.: 81 533 20 51
fax: 81 533 27 61
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl
<http://lublin.stat.gov.pl>

działający w imieniu:
Polskie Towarzystwo Statystyczne
al. Niepodległości 208 lok. 647B
00-925 Warszawa
NIP: 5261721221

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 30 tys. euro, prowadzone jest zgodnie z:

- 1) art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
- 2) art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077),
- 3) regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości do 30 000 euro stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia wewnętrznego nr 12 Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie z dnia 12 października 2016 r.

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Statystycznego w Lublinie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń elektronicznych przeznaczonych na nagrody dla uczestników „VII Konkursu Statystyczno-Demograficznego Sigma Kwadrat”.

1. CPV - 30200000-1, urządzenia komputerowe
2. Zamówienia dotyczy dostawy:
 - a) 3 szt. tabletów Lenovo Yoga Tab 3 Plus (RAM 3GB, dysk 32GB, Android, ekran 10,1 cala, Wi-Fi, 4G(LTE) + dodatkowo klawiatura do każdego tabletu),
 - b) 3 szt. tabletów Lenovo Yoga Tab 3 (RAM 2GB, dysk 16GB, Android, ekran 10,1 cala, Wi-Fi, 3G/4G(LTE) + dodatkowo klawiatura do każdego tabletu),
 - c) 3 szt. tabletów Huawei MediaPad T3 (RAM 2GB, dysk 16GB, Android, ekran 10 cali, Wi-Fi, 3G/4G(LTE) + dodatkowo klawiatura do każdego tabletu),
 - d) 21 szt. tabletów Huawei MediaPad T3 (RAM 1GB, dysk 16GB, Android, ekran 7 cali, Wi-Fi),
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczony był w oryginalnym opakowaniu.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia, liczony od dnia przekazania i podpisania z wynikiem pozytywnym protokołu odbioru, na czas 24 miesięcy.
5. W przypadku stwierdzenia następnej wady lub usterki, po dwóch naprawach gwarancyjnych, przedmiot umowy ulega wymianie na nowy.

IV. Termin realizacji oraz sposób wykonania

1. Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 20 kwietnia 2018 r. (dzień, w którym przedmiot zakupu i faktura muszą znaleźć się w siedzibie zamawiającego w Lublinie).
2. Faktura będzie wystawiona na Polskie Towarzystwo Statystyczne.

V. Forma i termin składania ofert

1. Przez Ofertę należy rozumieć składany u zamawiającego Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym.
3. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta musi:
 - 1) posiadać datę sporządzenia,
 - 2) być podpisana przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu.
5. Ofertę należy dostarczyć w formie elektronicznej w postaci skanu pliku PDF na jeden z dwóch adresów poczty elektronicznej:
 - m.rzepecki@stat.gov.pl
 - sekretariatulub@stat.gov.pl
6. W temacie wiadomości należy wpisać „postępowanie LUB-AD.2721.20.2018”.
7. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

niezależnie od wyników postępowania.

VI. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta: najniższa cena – 100%.
2. Ocena końcowa będzie obliczona według wzoru:

$$P = ((\text{cena min.}/\text{cena oferty}) * 100)$$

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest do zawarcia w niej wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym kosztów jej dostawy.

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Oferty należy składać elektronicznie do dnia 5 kwietnia 2018 r. do godziny 9:00.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu przez komisję oceny złożonych ofert w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty rozesłanej e-mailem do wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę.

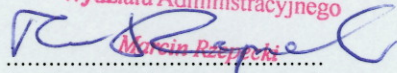
IX. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 4652060, 695255303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl.
2. Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona za pomocą poczty elektronicznej z użyciem adresów wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym.
3. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po poinformowaniu o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy,

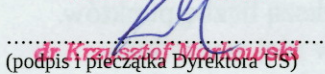
Sporządził: **Kierownik
Wydziału Administracyjnego**



(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR



(podpis i pieczęć Dyrektora US)