



URZĄD STATYSTYCZNY w LUBLINIE

20-068 LUBLIN, ul. St. Leszczyńskiego 48

Tel. 81 533 20 51, fax 81 533 27 61, e-mail: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl

Lublin, dnia 23 listopada 2017 r.

Znak: LUB-AD.2721.127.2017.3

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

Urząd Statystyczny w Lublinie zaprasza do składania ofert na dostawę mebli biurowych do trzech pokoi biurowych w budynku Urzędu Statystycznego w Lublinie przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin.

I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin
tel.: 81 533 20 51
fax: 81 533 27 61
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl
<http://lublin.stat.gov.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 39130000-3, 39134000-0

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych do trzech pokoi biurowych nr 36, 37 i 38 w budynku Urzędu Statystycznego w Lublinie przy ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu asortymentowo-ilościowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Istotnym elementem opisu przedmiotu zamówienia są materiały pomocnicze w postaci wizualizacji wystroju trzech ww. pokoi biurowych.

Okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia – 60 miesięcy od daty odbioru.

W celu rzetelnego przygotowania oferty Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby przed jej złożeniem:

- 1) Wykonawca spotkał się z Zamawiającym w siedzibie Urzędu, gdzie na miejscu Wykonawca dokona oględzin przestrzeni, na której mają być ustawione ww. meble oraz zweryfikuje podane przez Zamawiającego wymiary (jest to szczególnie ważne w przypadku mebli, które muszą wpasować się optymalnie w szerokość i wysokość pokoju),

- 2) Wykonawca przedstawił własne próbki i kolorystykę płyt oraz wykończenia mebli,
- 3) na podstawie przedstawionych próbek uzyskał akceptację Zamawiającego odnośnie wybranej kolorystyki i materiałów,
- 4) w przypadku potrzeby wykonania odstępstw od zaproponowanej przez Zamawiającego koncepcji wystroju (wyposażenia) pokoi, Wykonawca musi przed złożeniem oferty uzyskać od Zamawiającego zgodę na zmiany w projekcie / wizualizacji.

Ważne – zmiany, o których powyżej mowa nie mogą dotyczyć ilości bądź rodzaju (przeznaczenia) mebli! Mogą dotyczyć:

- 1) niewielkich zmian w gabarycie bądź funkcjonalności pojedynczych mebli,
- 2) całościowych zmian w zakresie kolorystyki, użytego materiału, wykończenia.

W przypadku złożenia korzystnych ofert, Zamawiający zastrzega, że udzielając zamówienia może, po uzgodnieniu z Wykonawcą rozszerzyć zakres przedmiotu zamówienia, jednak z zastrzeżeniem, że kwota zwiększenia nie przekroczy 20% ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – najpóźniej do dnia 27 grudnia 2017 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przez Ofertę należy rozumieć składany u zamawiającego Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w postaci skanu na adres email podany w pkt 5.
2. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym.
3. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta musi:
 - a. posiadać datę sporządzenia,
 - b. być podpisana przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu,.
5. Ofertę należy dostarczyć w formie elektronicznej na jeden z dwóch adresów poczty elektronicznej:
 - a. m.rzepecki@stat.gov.pl
 - b. sekretariatuslub@stat.gov.pl
6. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

V. Kryterium wyboru oferty

Cena oferty powinna zawierać materiały, wykonanie przedmiotu, jego dostawę oraz montaż w siedzibie Zamawiającego.

Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta jest najniższa cena – 100%.

Ocena końcowa będzie obliczona według wzoru:

$$P = \left(\frac{\text{cena min.}}{\text{cena oferty}} * 100 \right)$$

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej.

VI. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

Oferty należy składać w:

Urzędzie Statystycznym w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48
20-068 Lublin,

do dnia 29 listopada 2017 r.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu przez komisję oceny złożonych ofert w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty rozesłanej e-mailem do wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę.

VII. Pozostałe informacje

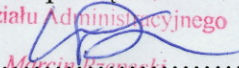
1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 695255303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl.
2. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po poinformowaniu o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Spis asortymentowo-ilościowy przedmiotu zamówienia.
3. Materiał pomocniczy (wizualizacje).

Sporządził:

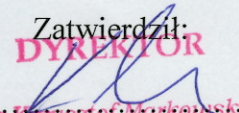
Wydziału Administracyjnego


Marcin Rzepecki

(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR


dr Krzysztof Markowski

(podpis i pieczęć Dyrektora US)