



URZĄD STATYSTYCZNY w LUBLINIE

20-068 LUBLIN, ul. St. Leszczyńskiego 48

Tel. 81 533 20 51, fax 81 533 27 61, e-mail: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl

Lublin, dnia 15 kwietnia 2016 r.

Znak: LUB-AD.2721.37.2016.3

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

Urząd Statystyczny w Lublinie zaprasza do składania ofert na dostawę upominków rzeczowych dla Urzędu Statystycznego w Lublinie przeznaczonych dla rodzin uczestniczących w badaniu budżetów gospodarstw domowych oraz w badaniu EU-SILC „Europejskim badaniu warunków życia”, które będą realizowane przez Urząd w 2016 r.

I. Informacje o zamawiającym

Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48, 20-068 Lublin
tel.: 81 533 20 51
fax: 81 533 27 61
email: SekretariatUSLUB@stat.gov.pl
<http://lublin.stat.gov.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa upominków rzeczowych dla Urzędu Statystycznego w Lublinie przeznaczonych dla rodzin uczestniczących w badaniu budżetów gospodarstw domowych oraz w badaniu EU-SILC „Europejskim badaniu warunków życia”, które będą realizowane przez Urząd w 2016 r.

Część I zamówienia - dostawa koców

Część I zamówienia dotyczy dostawy koców w ilości 1800 sztuk; każdy koc o wymiarach 150 cm x 200 cm \pm 2 cm, o składzie surowcowym: bawełna 50%, poliester niekurczliwy 50%, wszystkie krawędzie podszyte, podwójne szwy, o gramaturze min. 325 g/m², gatunek I; w różnych kolorach i wzorach; każda sztuka powinna być zapakowana w odrębne opakowanie foliowe.

Część II zamówienia - dostawa toreb bawełnianych

Część II zamówienia dotyczy dostawy toreb ekologicznych bawełnianych z nadrukiem w 1 kolorze w ilości 2000 sztuk; wymiary torby: szerokość: 38 cm x wysokość: 42 cm + 10 cm dno i boki, każdy z wymiarów \pm 2 cm, 2 uchwyty o dł. od 60 do 70 cm, gramatura: min. 140 g/m², kolory

torby: zielony, ciemnozielony, niebieski, granatowy; nadruk z jednej strony (kolor nadruku: biały, srebrny), wzór nadruku wg załącznika.

Część III zamówienia – dostawa łyżeczek deserowych

Część III zamówienia dotyczy dostawy 750 sztuk kompletów łyżeczek deserowych - 6 sztuk łyżeczek stanowi komplet; łyżeczki wykonane ze stali nierdzewnej 18/10, długość 14 cm \pm 1 cm, waga kompletu 230 g \pm 30 g.

Część IV zamówienia – dostawa długopisów grawerowanych

Część IV zamówienia dotyczy dostawy długopisów w ilości 1500 szt.; każdy o ergonomicznej obudowie wykonany z powlekanego aluminium (Cosmo bądź równoważny), każdy o długości 137 mm \pm 5 mm, średnicy 10 mm \pm 1 mm, każdy z wkładem w kolorze niebieskim, kolor obudowy dowolny, każdy z jednostronnie wygrawerowanym logiem i nazwą Urzędu według załączonego wzoru. Kolor graweru biały bądź jasny szary, w przypadku białej obudowy - grawer szary.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia dla części I:

- I partia – 600 sztuk od dnia 23 maja 2016 r. do dnia 27 maja 2016 r.,
- II partia – 600 sztuk od dnia 19 września 2016 r. do dnia 23 września 2016 r.,
- III partia – 600 sztuk od dnia 21 listopada 2016 r. do dnia 25 listopada 2016 r.

Wymagany termin wykonania zamówienia dla części II:

- I partia – 800 sztuk od dnia 2 maja 2016 r. do dnia 6 maja 2016 r.,
- II partia – 1200 sztuk od dnia 23 maja 2016 r. do dnia 27 maja 2016 r.

Wymagany termin wykonania zamówienia dla części III – od dnia 2 maja 2016 r. do dnia 6 maja 2016 r.

Wymagany termin wykonania zamówienia dla części IV – od dnia 21 listopada 2016 r. do dnia 25 listopada 2016 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przez Ofertę należy rozumieć składany u zamawiającego Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania wraz z próbką.
2. Przez próbkę należy rozumieć:
 - a. dla części I - zapakowany jeden koc,
 - b. dla części II - jedna torba z przykładowym, jednokolorowym nadrukiem,
 - c. dla części III - zapakowany jeden komplet łyżeczek deserowych.
 - d. dla części IV - jeden długopis z przykładowym grawerem.
3. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym.
4. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
5. Oferta musi:
 - a. posiadać datę sporządzenia,

- b. być podpisana przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu,
 - c. być opatrzona pieczętą imienną wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu.
6. Ofertę można dostarczyć w formie papierowej pocztą lub osobiście na adres:
Urząd Statystyczny w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48
20-068 Lublin
pok. nr 5
7. Wykonawca nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
9. Zamawiający po zakończeniu postępowania zwraca dostarczone próbki, z wyjątkiem próbki oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza.

V. Kryterium wyboru oferty

Kryterium, na podstawie którego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta części I, II i III jest:

- najniższa cena – 50%,
- najwyższa punktowana ocena komisji – 50%

Przypominamy, że przedmiot zamówienia przeznaczony są dla gospodarstw domowych jako upominek rzeczowy. Przez punktowaną ocenę komisji należy rozumieć ocenę jakości, funkcjonalności, estetyki dostarczonej próbki oraz jej opakowania (m.in. koce – wygląd, puszystość, gęstość, jakość szwów, kolorystyka).

W przypadku części IV kryterium oceny jest najniższa cena – 100 %.

Ocena końcowa dla części I-III (100 %) będzie obliczona według wzoru:

$$P = \left(\frac{\text{cena min.}}{\text{cena oferty}} * 50 \right) + \left(\frac{\text{ocena oferty}}{\text{ocena max.}} * 50 \right)$$

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej, ocena oferty – punkty oferty ocenianej przyznane przez komisję; ocena max. – najwyższa ilość punktów przyznanych przez komisję spośród wszystkich ocenianych.

Ocena końcowa dla części IV (100 %) będzie obliczona według wzoru:

$$P = \left(\frac{\text{cena min.}}{\text{cena oferty}} * 100 \right)$$

gdzie: cena min. – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych; cena oferty – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

VI. Miejsce składania ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

Oferty należy składać w:

Urzędzie Statystycznym w Lublinie
ul. St. Leszczyńskiego 48

20-068 Lublin,
do dnia 21 kwietnia 2016 r. do godziny 10:00.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie po dokonaniu przez komisję oceny złożonych ofert w postaci informacji zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu pod adresem: <http://lublin.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/> oraz pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty rozesłanej e-mailem do wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę.

VII. Pozostałe informacje

1. Do kontaktów w sprawie zapytania jest upoważniony Marcin Rzepecki, tel. 81 5332051 wew. 160, 695255303, email: m.rzepecki@stat.gov.pl oraz Arkadiusz Brozi, tel. 81 5332051 wew. 160, email: a.brozi@stat.gov.pl.
2. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po poinformowaniu o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną ilość z czterech wyżej wymienionych części zamówienia.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór - logo i nazwa Urzędu oraz grafika do nadruku na torby,
3. Wzór - logo i nazwa Urzędu do wygrawerowania na długopisie.

Sporządził:
INSPEKTOR
w Wydziale Administracyjnym

.....
Arkadiusz Brozi
(podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

DYREKTOR

.....
dr Krzysztof Markowski
(podpis i pieczęć Dyrektora US)