



**UZYSKANIE INFORMACJI
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 15.04.2016 r

Co chcę załatwić?	Uzyskać informację publiczną, tj. każdą informację o sprawach publicznych, w trybie określonym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
Kogo dotyczy?	Osób zainteresowanych uzyskaniem informacji publicznej.
Co przygotować?	Określ: ▪ zakres tematyczny poszukiwanych informacji, ▪ zasięg terytorialny poszukiwanych informacji, ▪ okres czasu za jaki mają być udostępnione informacje, ▪ swoje dane kontaktowe (imię i nazwisko, nazwa reprezentowanej instytucji, adres do korespondencji, telefon kontaktowy).
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	W przypadku wniosków przesyłanych drogą elektroniczną (e-mail, faks) oraz pocztą tradycyjną, należy wypełnić formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do tej karty usługi.
Jak wypełnić dokumenty?	Wnioski przesyłane drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną powinny zawierać: ▪ zakres poszukiwanych informacji z uwzględnieniem informacji zawartej w punkcie „Co przygotować?”, ▪ informacje dotyczące sposobu i formy udostępnianej informacji, ▪ rodzaj nośnika, za pośrednictwem którego nastąpi przekazanie informacji, ▪ formę przekazania informacji, ▪ informacje pozwalające na identyfikację zamawiającego (imię i nazwisko, nazwa instytucji, dane teleadresowe).
Ile muszę zapłacić?	Większość danych udostępniana jest bezpłatnie. W przypadku poniesienia przez Urząd dodatkowych kosztów związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia informacji lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, może zostać pobrana opłata w wysokości odpowiadającej tym kosztom. W takim przypadku, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty. Po Twojej akceptacji zakresu danych oraz warunków płatności, prześlij na adres e-mail lub faksem potwierdzenie zamówienia wraz z danymi do wystawienia rachunku.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek wyślij lub złóż w dogodnym, wybranym przez siebie terminie.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**UZYSKANIE INFORMACJI
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 15.04.2016 r

Gdzie załatwię sprawę?	Jeżeli masz dostęp do Internetu, możesz samodzielnie odszukać interesujące Ciebie dane statystyczne na stronie internetowej GUS pod adresem: http://stat.gov.pl/ (strona główna GUS → Statystyka regionalna), w Banku Danych Lokalnych, dostępnym pod adresem: http://stat.gov.pl/bdl/ (strona główna GUS → Banki i bazy danych), w zakresie metainformacji i źródeł danych statystycznych - na stronie: http://stat.gov.pl/ (strona główna GUS → Metainformacje). Wniosek możesz wysłać e-mailem, faksem, pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście w siedzibie Urzędu lub w jednym z naszych oddziałów terenowych. <u>Nasze dane kontaktowe:</u> Urząd Statystyczny w Lublinie 20-068 Lublin, ul. Leszczyńskiego 48 Tel. 81 53 320 51 e-mail: SekretariatUSlub@stat.gov.pl godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7⁰⁰-15⁰⁰ Infolinia Statystyczna: 22 279 99 99, dostępna od poniedziałku do piątku 8⁰⁰-15⁰⁰ <u>Oddziały terenowe:</u> <table><tr><td style="vertical-align: top;">Biała Podlaska 21-500, ul. Brzeska 41 tel: 83 343 81 36 fax: 83 343 24 99 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰</td><td style="vertical-align: top;">Chełm 22-100, Plac Niepodległości 1 tel: 82 563 01 53 fax: 82 563 01 53 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰</td><td style="vertical-align: top;">Puławy 24-100, ul. Czarotoryskich 8 tel: 81 887 90 15 fax: 81 887 90 15 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰</td></tr><tr><td style="vertical-align: top;">Radzyń Podlaski 21-300, ul. Warszawska 32 tel: 83 351 12 19 fax: 83 351 12 20 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰</td><td style="vertical-align: top;">Zamość 22-400, ul. Podgroble 1 tel: 84 638 54 38 wew. 12 faks: 84 638 54 38 wew. 28 godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰</td><td></td></tr></table>	Biała Podlaska 21-500, ul. Brzeska 41 tel: 83 343 81 36 fax: 83 343 24 99 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Chełm 22-100, Plac Niepodległości 1 tel: 82 563 01 53 fax: 82 563 01 53 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Puławy 24-100, ul. Czarotoryskich 8 tel: 81 887 90 15 fax: 81 887 90 15 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Radzyń Podlaski 21-300, ul. Warszawska 32 tel: 83 351 12 19 fax: 83 351 12 20 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Zamość 22-400, ul. Podgroble 1 tel: 84 638 54 38 wew. 12 faks: 84 638 54 38 wew. 28 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	
Biała Podlaska 21-500, ul. Brzeska 41 tel: 83 343 81 36 fax: 83 343 24 99 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Chełm 22-100, Plac Niepodległości 1 tel: 82 563 01 53 fax: 82 563 01 53 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Puławy 24-100, ul. Czarotoryskich 8 tel: 81 887 90 15 fax: 81 887 90 15 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰					
Radzyń Podlaski 21-300, ul. Warszawska 32 tel: 83 351 12 19 fax: 83 351 12 20 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Zamość 22-400, ul. Podgroble 1 tel: 84 638 54 38 wew. 12 faks: 84 638 54 38 wew. 28 godziny pracy: 7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰						
Co zrobi urząd?	Zrealizujemy wniosek i prześlemy odpowiedź w formie wskazanej we wniosku. Jeśli okaże się, że wniosek zakwalifikowany został jako odpłatny, jego realizację uzgodnimy przesyłając najpierw pisemną prośbę o zaakceptowanie zakresu zamówienia i warunków płatności.						
Jaki jest czas realizacji?	W przypadku prostych zapytań informacje udostępniemy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia wniosku. Ostateczny czas realizacji zależy od złożoności zamówienia oraz liczby zamówień realizowanych przez Urząd w danym okresie. W przypadku danych wymagających dużej pracochłonności, informacje udostępniemy w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku, a o powodach opóźnienia i terminie, w jakim udostępniemy informacje, zostaniesz niezwłocznie powiadomiony. W przypadku gdy udostępnienie informacji będzie odpłatne, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia, chyba że dokonasz w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofasz wniosek.						

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**UZYSKANIE INFORMACJI
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 15.04.2016 r

Na co należy zwrócić uwagę?	Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnej z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje Urząd, nie pozwalają na udostępnienie informacji w sposób i w formie określonych we wniosku. Jeżeli wnioskowana informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych w złożonym wniosku, Urząd powiadomi Ciebie pisemnie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskaże, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może zostać udostępniona. W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia nie złożysz wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanej w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji zostanie przez Urząd umorzone.
Jak się odwołać?	Odmowa udostępnienia informacji publicznej przez Urząd oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji, w przypadku określonym wyżej, następują w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji odmawiającej udostępnienia informacji publicznej lub umarzającej postępowanie o udostępnienie informacji, przysługuje Tobie odwołanie do Prezesa GUS.
Informacje dodatkowe	Nie udostępniamy, objętych tajemnicą statystyczną, danych: ▪ jednostkowych (dane imienne o konkretnej osobie lub firmie), ▪ możliwych do powiązania i zidentyfikowania ich z konkretną osobą oraz danych indywidualnych, charakteryzujących wyniki ekonomiczne działalności podmiotów gospodarki narodowej prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności jeżeli na daną agregację składa się mniej niż trzy podmioty lub udział jednego podmiotu w określonym zestawieniu jest większy niż trzy czwarte całości. Jeżeli jesteś osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, możesz sprawę w Urzędzie załatwić w języku migowym. Zamiar skorzystania z ww. metody komunikowania się przy załatwieniu sprawy zgłoś najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym dniem przybycia do Urzędu.
Podstawa prawna	▪ Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058, z późn. zm.). ▪ Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.). ▪ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 września 1999 r. w sprawie trybu i form ogłaszania, udostępniania i rozpowszechniania wyników informacji statystycznych (Dz. U. Nr 75, poz. 842). ▪ Program badań statystycznych statystyki publicznej (rozporządzenie Rady Ministrów na dany rok).

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa